



# ISPRIC

# EXÉCUTIF



## ACCÉLÉRATION DE PERFORMANCE

*Dépassez vos objectifs professionnels avec plaisir et rigueur*

**1** ÉLITE PROFESSIONNELLE  
DURÉE  
1 SEMAINE - 6 MOIS

**2** ÉLITE SPÉCIALISTE  
DURÉE  
1 JOUR À 5 JOURS

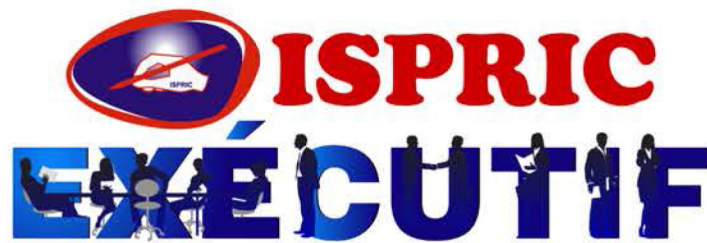
**3** LES OUTILS DE L'ÉLITE  
DURÉE  
1 JOURNÉE



ISPRIC, L'univers des experts  
Badalabougou sur la colline du savoir

Tél. : +223 66 75 33 28 / 66 75 33 95 / 66 74 45 23

Email : [ispric@ispric.com](mailto:ispric@ispric.com) / web : [www.ispric.com](http://www.ispric.com)



## REJOIGNEZ NOS ACADÉMIES

### ACADÉMIE DE L'INTELLIGENCE ÉCONOMIQUE

#### Les armes de victoire sur la guerre concurrentielle

- Devenez influent sur votre marché : les secrets des leaders et des meneurs du jeu concurrentiel
- Intelligence économique pour des innovations créatrices de grande valeur
- Conquérir les marchés étrangers : démarche d'étude et de sélection des marchés attractifs, et stratégies compétitives de succès
- L'assurance qualité et la certification selon les normes ISO
- Comment séduire vos clients et les garder à vie
- Développement des relations d'affaires et de partenariats internationaux
- Négociation commerciale au local et à l'international
- Implanter la culture client et les pratiques de marketing dans vos Entreprises
- Mise en place de la démarche qualité dans les organisations
- Augmenter sa part de marché sur le marché : secrets et techniques, Réussir le lancement d'un produit nouveau sur un marché hyper concurrentiel
- Soignez l'image de votre entreprise et améliorer sa performance par la qualité de l'accueil de la clientèle
- Améliorez votre performance par une gestion intelligente de l'équipe de vente
- La négociation commerciale : Transformer un prospect en un client réel pour l'entreprise

- Concurrence dans le secteur social et contraintes de survie des OBNL (organisations à but non lucratif) : le marketing comme outil de gestion de la confiance et de mobilisation de fonds auprès de ses partenaires
- La fidélisation du personnel : le renforcement de l'esprit collectif et du sentiment d'appartenance de vos collaborateurs
- Tirer profit de l'intelligence collective : faire de la gestion des intelligences, un levier stratégique de développement de l'entreprise
- Carte mentale
- Lecture rapide
- Smart branding
- Gestion du temps
- Développement personnel

#### Mieux se connaître pour mieux négocier

- Adapter sa communication en fonction du niveau de son client
- Exploiter le vocabulaire
- Technique d'introspection et d'observation

#### Etre un négociateur influent

S'adapter et créer la confiance  
Convaincre - Comprendre les enjeux de la négociation et le contexte - Maitriser ses émotions et gestion du temps

### ACADÉMIE DE CROISSANCE PERSONNELLE ET LEADERSHIP

- Techniques d'accueil et esprit d'entreprise
- Optimisation des opérations quotidiennes et processus d'affaires
- Leadership organisationnel
- Se différencier sur le marché par la qualité de son management : les secrets des managers à grand succès
- Savoir gérer ses nouvelles idées et le changement dans les organisations

- Gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
- Leadership et management des hommes : comment être un bon chef
- Devenir un leader-manager incontournable par le pouvoir de son charisme

**Découvrir le leader en soi**  
**réussir tout ce que l'on entreprend**  
**Créer sa propre marque de leadership**

## L'ACADEMIE DE COMMUNICATION

- Améliorer ses écrits professionnels
- Rédiger des communiqués de presse,
- Réaliser des revues de presse,
- Communiquer avec les médias,
- Rédiger des discours.
- Prise de parole en public,
- Communication de crise,
- Animer une présentation PowerPoint,
- Animer une réunion avec efficacité,
- Développer une stratégie de négociation,
- Etre interviewé par les journalistes.

## ACADÉMIE MANAGEMENT

- Gestion de programmes et projets stratégiques
- La gestion efficace des réunions
- Elaboration et gestion de projets**
- Création et gestion des entreprises
- Management de l'administration publique
- Elaboration et gestion de projets
- Méthodologie de Suivi- Evaluation de Projets Programmes
- Comptabilité**
- comptabilité (comptabilité des matières, SAARI compta)
- Comptabilité expliquée au juriste
- Fiscalité expliquée au comptable

## ACADÉMIE DIGITALE

- accroître sa visibilité et sa notoriété**
- Community Management
- Marketing Digital
- Le Webmastering
- Management de l'information commercial
- Infographie et Multimédia
- Création d'Application
- Statistiques et Analyses des Données**
- Méthodologie questionnaires, enquêtes
- Elaboration et analyse de bases de données
- Logiciel SPSS et SPHINX
- Informatique et Technologies de l'Information et de la Communication**
- Bureautique (word – excel – access – power point)
- Internet

## ACADÉMIE DROIT

- Technique Contractuelle
- Droit du Travail
- Droit Commercial
- Droit de l'Homme